اسناد فراخوان ارزیابی کیفی متقاضیان احداث

نیروگاه مقیاس کوچک ۱۵ مگاواتی (موتور گاز سوز)

سیمان مازندران بصورت PC

کارفرما : شرکت سیمان مازندران

مهندس مشاور : شرکت مهندسین مشاور نیرو

نام شرکت متقاضی: .....

نکات عمومی

ماده-۱- فراخوان :

پیرو آگهی منتشره ، شرکت سیمان مازندران در نظر دارد در این مرحله از طریق فراخوان عمومی نسبت به **شناسایی و ارزیابی پیمانکاران واجد شرایط به منظور، تامین تجهیزات و نصب و راه اندازی کامل جهت پروژه احداث نیروگاه برق موتور گاز سوز به ظرفیت حدود ۱۵ مگاوات** طی فراخوان اقدام نماید. بدینوسیله واجدین شرایط می توانند ضمن مطالعه این اسناد با ارائه اسناد و مدارک خواسته شده به شرح ذیل، نسبت به شرکت در این فراخوان اقدام نمایند.

ماده-۲- اسناد و مدارک:

مفاد و شرایط، شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱- متن و شرایط فراخوان (سند حاضر)

ماده-۳- مشخصات و نشانی مناقصه گزار:

۳-۱-۱-نام: شرکت سیمان مازندران

۳-۱-۲-شماره ثبت: ۹

۳-۱-۳-کد اقتصادی: ۴۱۱۳۳۱۳۹۵۶۹۶

۳-۱-۴-شناسه ملی: ۱۰۱۰۰۶۶۵۲۲۰

۳-۲-آدرس:

۳-۲-۱- دفتر مرکزی: تهران، خیابان آفریقا، خیابان شهیدستاری، پلاک ۵۱.

۳-۲-۲-کارخانه: مازندران، نکا، جنب قریه آبلو ، شرکت سیمان مازندران.

ماده-۴- موضوع:

فراخوان شناسایی و ارزیابی پیمانکاران به منظور انجام کلیه عملیات ، تامین تجهیزات، نصب ، راه اندازی و آموزش جهت پروژه احداث نیروگاه برق موتور گاز سوز به ظرفیت حدود ۱۵ مگاوات.

ماده-۵- مهلت و محل دریافت اسناد:

واجدین شرایط می توانند از تاریخ درج آگهی در روزنامه، حداکثر تا ساعت ۱۴ مورخ ۱۴۰۵/۰۹/۱۵ ، جهت دریافت اسناد به آدرس مندرج در ماده ۳، به واحد قراردادها مراجعه و یا از طریق سایت اینترنتی شرکت به نشانی http://mazandarancement.ir لینک مناقصه و مزایده اقدام نمایند.

تبصره: علاقمندان می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۰۱۱-۳۴۷۲۷۶۶۱ تماس حاصل فرمایند.

ماده-۶- مهلت و محل تحویل اسناد:

۱-شرکت کنندگان در فراخوان، پس از دریافت، مطالعه و تکمیل اسناد ، می بایست حداکثر تا ساعت ۱۴ مورخ ۱۴۰۵/۰۹/۱۵ اسناد مربوطه را تکمیل و در پاکت های لاک و مهر شده مطابق ماده (۱۰) سند حاضر به واحد بازرگانی شرکت مطابق آدرس مندرج در ماده ۳ (بندهای ۳-۲-۱ و ۳-۲-۲) تحویل نمایند.

تبصره ۱ : به پیشنهادهایی که خارج از موعد مقرر ارایه گردد، به هیچ عنوان ترتیب اثر داده نخواهد شد و شرکت کنندگان حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب خواهد نمود.

۲- در صورتیکه پیشنهاد دهندگان مستندات را توسط پست ارسال کنند بایستی بگونه ای برنامه ریزی نمایند که اسناد تا تاریخ و زمان مندرج در بند یک همین ماده به این شرکت واصل گردد.

تبصره ۲ : هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس‌گرفتن پیشنهادها باید به صورت کتبی و قابل گواهی حداکثر تا تاریخ مقرر شده در بند ۱ همین ماده اقدام شود.

تبصره ۳: پرسش ها و ابهامات احتمالی موجود در اسناد، باید تا قبل از ارائه مدارک به صورت کتبی به آدرس مندرج در ماده ۳ واحد بازرگانی ارسال و پاسخ مناسب از این امور اخذ گردد. بدیهی است ملاک ارزیابی کلیه مستندات مربوط به فهرست اسناد می باشد و پس از تحویل و بازگشایی پاکت ها، هیچ گونه اعتراضی مبنی به ابهامات در اسناد و یا عدم مطالعه اسناد پذیرفته نخواهد شد.

ماده-۷- نحوه تسلیم و تحویل پیشنهادها:

لازم است مستندات و گواهینامه های ارائه شده از لحاظ زمانی معتبر بوده و با موضوع فراخوان همخوانی و مطابقت داشته باشد.

شرط شرکت در ارزیابی احراز صلاحیت یکی از شروط زیر میباشد:

- دارا بودن (رتبه یک یا دو) صلاحیت طرح و ساخت صنعتی در "رشته نیرو" از سازمان برنامه و بودجه.
- دارا بودن (رتبه یک یا دو) پیمانکاری در "رشته نیرو" از سازمان برنامه و بودجه.

مدارک ارسالی می بایست متکی به اسناد مثبته بوده در غیر این صورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی برعهده شرکت کنندگان می باشد . لازم به توضیح اینکه در صورت درخواست جهت بررسی بیشترمدارک، شرکت کنندگان موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به شرکت سیمان مازندران می باشد.

شرکت کنندگان با توجه به اهمیت ارسال مستندات می بایست از ارسال هرگونه اسناد و مدارک غیر معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.

اسناد فراخوان صرفاً باید توسط صاحبین حق امضاء تعهدآور (صاحبین امضاء مجاز) مطابق با آخرین آگهی تغییرات منتشره امضاء گردد. (اعطای نمایندگی یا وکالت به سایر کارکنان شرکت اعم از مدیران، معاونین و غیره پذیرفته نیست و باعث رد پیشنهاد می گردد)

کلیه مدارک می بایست به نام شرکت کنندگان باشد و استفاده از اسناد سایر شرکتها ممنوع می باشد در غیر اینصورت شرکت سیمان مازندران مجاز می باشد اسناد را فاقد اعتبار تلقی نماید .

شرکت کنندگان می بایست ضمن مطالعه کامل مستندات ، پس از تکمیل فرم های مربوطه، اسناد خود را به شرح ذیل در پاکت در بسته بصورت لاک و مهر حداکثر تا زمان مشخص شده در ماده (۶) ارایه نمایند.

۷-۱-شرایط عمومی (سند حاضر / بخش اول)

۷-۲-فرم ارزیابی پیمانکاران و تأمین کنندگان (پیوست -۳) و اسناد مرتبط به آن مندرج در دستورالعمل فرم ارزیابی به شرح ذیل: (تمامی مستندات ذیل می بایست به صورت برابر با اصل ارائه گردد. (یک نسخه اصل و یک نسخه اسکن شده از نسخه امضا شده بصورت فایل PDF در لوح فشرده CD).

۷-۲-۱- اساسنامه، ، گواهی ثبت ثنا، آگهی تأسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، آخرین آگهی تغییرات صاحبان امضای مجاز ، **تصویر کد اقتصادی و گواهینامه معتبر مودیان مالیاتی و تصویر مصدق گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز صادر شده از سوی دفاتر رسمی** (ضمیمه جدول شماره ۱ گردد)

۷-۲-۲- ارائه تصویر کارت ملی ارکان کلیدی اشخاص حقوقی (اعضای هیات مدیره ، مدیر عامل)

۷-۲-۳- لیست صاحبان سرمایه شرکت همراه با مشخصات سهامداران.

۷-۲-۴- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای مشابه اجرا شده قبلی (می بایست کپی کلیه قراردادهای مربوطه منعقده در هفت سال اخیر .

۷-۲-۵- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه .

۷-۲-۶- مستندات مربوط به توان مالی شامل **گردش مالی منتهی سه سال اخیر** ، اظهار نامه مالیاتی سه سال گذشته ، گردش بانکی حتی المقدور حساب های جاری شرکت ، اخذ رتبه بندی حساب بانکی شرکت از بانک مرکزی ، ارائه صورت های مالی حسابرسی شده و تراز مالی ، مستندات مرتبط به گواهی مالیات پرداخت شده در سه سال اخیر

۷-۲-۷- ارائه گواهینامه های سیستم های مدیریت یکپارچه ISO (کنترل کیفیت) اخذ شده .

۷-۲-۸- ارائه تمامی پروانه **و مجوز و** گواهینامه ها به شرح ذیل :

۷-۲-۸-۱- پروانه و گواهینامه صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه

۷-۲-۸-۲- تمامی گواهینامه های مرتبط با انرژی و نیرو

۷-۲-۸-۳- گواهینامه های مرتبط با امور ساختمانی ، عمران ، تأسیسات برقی و مکانیکی ، سازه های صنعتی ، نقشه برداری

۷-۲-۸-۵- گواهینامه های مرتبط HSE

۷-۲-۸-۶- و دیگر مجوزها و پروانه و گواهینامه های تکمیلی در این خصوص

۷-۲-۹- لیست کارکنان کلیدی ، مدیران و معاونین بخشهای تخصصی مکانیک، برق، عمران ، تأسیسات ، نقشه برداری و سازه و دیگر موارد تکمیلی. بدیهی است ارائه تصویر آخرین مدرک تحصیلی، مستندات سوابق کاری (سوابق تلفیقی) و آخرین لیست بیمه پرداختی شرکت که شامل اسامی نفرات معرفی شده باشد، الزامی است.

۷-۲-۱۰- جدول امکانات و تجهیزات اعم از سخت افزاری و نرم افزاری ، نقشه برداری و غیره

۷-۳-**در صورت وجود هرگونه نامه، صورتجلسه، مدارک و ضمائمی که پس از دریافت اسناد تا قبل از زمان تحویل پیشنهاد، که از طرف شرکت سیمان مازندران به پیشنهاد کنندگان تحویل گردید می بایست به امضا مجاز و مهر** شرکت کنندگان **برسد.**

۷-۴-سایر مدارکی که در ارزیابی فراخوان مؤثر خواهد بود.

۷-۵- مسئولیت کسری از اسناد ارائه شده تماماً به عهده شرکت کنندگان می باشد.

ماده-۸- نحوه ارزیابی:

نحوه ارزیابی و انتخاب پیمانکار جهت احداث نیروگاه در یک فرآیند رقابتی دو مرحله ای به شرح ذیل صورت خواهد پذیرفت :

۲-۱- در مرحله اول اسناد واصله طی فراخوان، توسط کمیته کیفی، فنی و بازرگانی بررسی ، کنترل و ارزیابی می شوند و در صورت کامل نبودن مدارک و مستندات و نبود شرایط و کسب امتیاز زیر (۶۰) ، از روند حذف می شوند.

۲-۲- در مرحله دوم از اشخاصی که مطابق مفاد سند حاضر در ارزیابی صلاحیت ، واجد شرایط شناخته شده و حداقل امتیاز (۶۰) را کسب نمایند در لیست کوتاه قرار گرفته و توسط شرکت سیمان مازندران جهت ارسال پیشنهاد فنی و مالی طی برگزاری فراخوان محدود دعوت بعمل خواهد آمد .

تبصره: چنانچه در هر مرحله از بازگشایی پاکات مشخص گردد مستندات مرحله قبل دارای نواقص بوده و یا خلاف واقع و مغایر باشد ، شرکت سیمان مازندران مجاز به رد تأییدیه های قبلی و حذف شرکت کنندگان از فرآیند می باشد.

ماده-۹- رد یا قبول پیشنهادات:

در هر صورت شرکت سیمان مازندران در رد و یا قبول هر یک از پیشنهادها و یا رد کلیه آنها مختار می باشد و پیشنهاد دهندگان ضمن قبول این بند حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نمایند.

ماده-۱۰- سایر شرایط فراخوان :

کلیه صفحات شرایط عمومی و دیگر اسناد می بایست توسط اشخاص مجاز مطالعه و تأیید و امضاء و مهر گردد ، چنانچه یک یا چند صفحه و یا تمامی اسناد فراخوان به تأیید و مهر شرکت کنندگان نرسد، ارسال مدارک به منزله قبول تمامی اسناد و پیوست های آن می باشد و شرکت کنندگان حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

هر یک از اشخاص مکلف به تکمیل تمامی آیتم ها و ردیف ها می باشند.

تکمیل و ارائه فرم های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچ گونه تعهدی در خصوص شرکت در فراخوان برای شرکت سیمان مازندران ایجاد نخواهد کرد و شرکت سیمان مازندران در قبول و یا رد هر گونه ادعای متقاضی مختار می باشد و شرکت کنندگان حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید .

چنانچه در هر زمان ، خلاف واقع ، غیر موثق، مخدوش یا جعلی بودن اسناد ارائه شده از طرف پیشنهاد دهندگان محرز گردد طبق قوانین و مقررات شرکت سیمان مازندران، برخورد خواهد شد که در این خصوص شرکت کنندگان حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

استناد به پاسخها و راهنمایی های تلفنی، شفاهی و غیر مکتوب در پیشنهادات فاقد اعتبار می باشد.

شرکت کنندگان در هر مرحله به هیچ وجه حق واگذاری را به صورت جزئی و کلی به غیر ندارد و در صورت تخلف، شرکت سیمان مازندران مجاز است بدون آنکه محتاج به اقامه دعوی باشد به تشخیص خود نسبت به ضبط تضمین اقدام نماید.

نشانی قانونی شرکت کنندگان و یا شماره تماس ارتباطی همان است که در آگهی ثبت شرکت و یا آخرین آگهی تغییرات شرکت و یا در فرم ارزیابی تأمین کنندگان و پیمانکاران و اسناد توسط شرکت کنندگان اعلام شده است ، بدیهی است هر مکاتبه ای که به آدرس و شماره تماس مذکور ارسال شود ابلاغ تلقی خواهد شد ، مگر اینکه هر گونه تغییر قبلاً بصورت مکتوب به شرکت سیمان مازندران اطلاع داده شده باشد.

پیشنهاد دهنده اقرار و اذعان نمود که هیچ یک از سهامداران یا اعضای هیات مدیره و یا ارکان اصلی وی از کارکنان و شاغلین شرکت (شامل کارکنان رسمی، پیمانی مدت معین، موقت و ارکان ثالث (پیمانکاری)) نبوده و در صورت تأیید از افراد مذکور در طول مدت کاری بکار نخواهد گرفت. بدیهی است در صورت احراز خلاف مراتب فوق و عدم رعایت این موضوع در هر یک از مراحل برگزاری، ضمن محرومیت از ادامه حضور در فرآیند ، شرکت مجاز است نسبت به فسخ و ضبط تضامین و محرومیت در ارجاع کارهای بعدی، بدون تشریفات اداری و قضایی اقدام نماید، برنده حق هرگونه اعتراض بعدی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

پیشنهاد دهنده تأیید مینماید مشمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوبه دیماه ۱۳۳۷ و مصوبات بعدی نبوده و چنانچه خلاف آن به اثبات برسد پیشنهاد وی مردود و ضمانتنامه شرکت در مناقصه در مرحله بعدی به نفع شرکت سیمان مازندران ضبط خواهد گردید.

در صورت نیاز شرکت سیمان مازندران به برگزاری جلسه بصورت حضوری و آنلاین جهت شفاف سازی ، شرکت کنندگان مکلف به همکاری مطابق نظر شرکت سیمان مازندران می باشد.

پیوست شماره ۱

اهمیت وزنی معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه گران

اهمیت وزنی معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه گران

ردیف	معیارهای ارزیابی	درصد وزنی (b_i)	امتیاز ارزیابی (a_i)
۱	تجربه و سوابق اجرایی در تأمین تجهیزات و اجرای پروژه‌های مشابه	۳۰	۱۰۰
۲	حسن سابقه، و رضایت کارفرمایان در پروژه های قبلی	۱۵	۱۰۰
۳	توان مالی پیمانکار	۱۵	۱۰۰
۴	توان تجهیزاتی ، ماشین آلات ، ابزارها و نرم افزارهای تخصصی اجرایی	۱۰	۱۰۰
۵	دانش و توان فنی نیروی انسانی و برنامه‌ریزی اجرایی	۲۰	۱۰۰
۶	توان مدیریتی	۵	۱۰۰
۷	ارائه مدارک و مستندات شرکت	۵	۱۰۰

$$\text{امتیاز کل} = \frac{\sum_{i=1}^{7} a_i b_i}{\sum_{i=1}^{7} b_i}$$

تذکر : کسب حداقل ۶۰ امتیاز از معیارهای "ارزیابی کیفی" جهت دعوت به مناقصه الزامی است.

پیوست شماره ۲

روش محاسبه امتیازهای مربوطه به هر یک از معیارها

۱- تجربه و سوابق اجرایی در تأمین تجهیزات و اجرای پروژه‌های مشابه

ردیف	کارهای مشابه و قابل مقایسه	امتیاز هر کار
۱	**سابقه اجرای یکپارچه پروژه(شامل اجرا ، نصب ، راه اندازی و آزمون عملکرد) نیروگاه موتور گازسوز بیش از ۲۵ مگاوات**	۳۰
۲	**سابقه اجرای یکپارچه پروژه(شامل اجرا ، نصب ، راه اندازی و آزمون عملکرد) نیروگاه موتور گازسوز ۱۰ تا ۲۵ مگاوات**	۲۰
۳	**سابقه اجرای یکپارچه پروژه(شامل اجرا ، نصب ، راه اندازی و آزمون عملکرد) نیروگاه موتور گازسوز کمتر ۱۰ مگاوات**	۱۰
۴	**سابقه تأمین موتور و ژنراتورهای گازسوز**	۲۰
۵	**سابقه تأمین، نصب و راه‌اندازی سیستم‌های جانبی نیروگاه**	۲۰

- اطلاعات پیمان هایی که در جداول منعکس می گردد می بایست صرفاً در خصوص ۷ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تاثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- مدارک و مستندات مثبته و مرتبط با پیمان ها به شرح ذیل می بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد:
  - ارائه قراردادهای پروژه‌های نیروگاهی اجرا شده.
  - تکمیل فرم ارزیابی کارفرمایان قراردادهای ارائه شده با مهر و امضای کارفرما.
  - گواهی تحویل موقت و قطعی پروژه‌ها.
  - فهرست اسناد مثبته تامین موتور و ژنراتورهای تأمین‌شده.
  - مستندات تأمین و اجرای سیستم‌های جانبی (سوخت گاز، خنک‌کاری، روغن‌کاری و تجهیزات جانبی برقی و مکانیکی).
  - گواهی مستندات انجام آزمون‌های عملکردی و تحویل نیروگاه.
- منحصراً قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آنها اشاره نموده اید را ارسال و پیوست نمایید.
- کلیه پیمان های ارسالی می بایست بصورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند بطوریکه موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت، مبلغ پیمان و شرح خدمات به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال **بخش شرح کار پیمان** نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی باشد.

– تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مفاصا حساب آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد.

– در صورت درخواست شرکت سیمان مازندران مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکت های متقاضی الزامی است.

– حداکثر دو قرارداد با موضوع احداث نیروگاه مقیاس کوچک گازی مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

– درصورت ارائه قراردادهای مشابه که توسط متقاضی انجام نشده باشد، امتیازی متناسب با کار انجام شده و به **تشخیص** کارفرما داده خواهد شد.

۲- حسن سابقه، و رضایت کارفرمایان در پروژه های قبلی

ردیف	معیار ارزیابی	ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب	عالی
۱	کیفیت کالا و کار	۵	۱۰	۲۰	۳۰	۴۰
۲	کفایت کادر فنی	۱	۳	۵	۱۰	۱۵
۳	خدمات تضمین کیفیت و پشتیبانی (گارانتی)	۳	۵	۱۰	۱۵	۲۰
۴	زمانبندی پروژه (میزان پایبندی پیمانکار به رعایت برنامه زمانبندی)	۳	۱۰	۱۵	۲۰	۲۵

- امتیاز هر پروژه، جمع امتیازات ردیف‌های ۱ الی ۴ می‌باشد.
- حداکثر امتیاز، به حسن سابقه دو پروژه معرفی شده در بخش تجربه (سابقه اجرایی) و دانش فنی تعلق خواهد گرفت و سایر قراردادها بررسی نخواهند شد.
- جهت بررسی حسن سابقه، ارائه برگه‌های تأییدیه کارفرمایان گذشته (به همراه مهر و امضاء) با ذکر معیار ضروری است و در صورت عدم ذکر معیارهای ارزیابی فوق و یا ارائه تقدیرنامه، حسن سابقه "خوب" در نظر گرفته خواهد شد، برگه‌های فاقد مهر و امضاء کارفرمایان بررسی نخواهند گردید.
- امتیاز این بخش براساس میانگین امتیاز کسب شده در دو پروژه معرفی شده در جدول ۵ از پیوست ۳ ارائه خواهد شد.

۳- توان مالی

ارزیابی زیر براساس اطلاعات حداکثر ۳ سال مالی گذشته شرکت تعیین می‌شود.

ردیف	مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از	امتیاز
۱	۵۰ برابر مالیات متوسط سالانه	۱۰۰
۲	۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب	۱۰۰
۳	۳ برابر درآمد ناخالص سالانه	۱۰۰
۴	۵ برابر دارایی های ثابت	۱۰۰
۵	تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه	۱۰۰

- مبالغ اعلامی میبایست مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت و یا مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا دفاتر قانونی و یا مستند به ارائه گزارش حسابرسی مالی سال های ۱۴۰۲ الی ۱۴۰۴ باشد.
- بالاترین عدد کسب شده از ردیف های ۱ تا ۴ فوق یا ارائه تائید اعتبار از سوی بانک یا موسسه مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه مبنای محاسبات قرار می‌گیرد.

۴- توان تجهیزاتی ، ماشین آلات ، ابزارها و نرم افزارهای تخصصی اجرایی

ردیف	شرح	امتیاز
۱	ماشین‌آلات و تجهیزات تخصصی حمل، جابه‌جایی و نصب تجهیزات سنگین نیروگاهی	۲۵
۲	ابزارها و تجهیزات تخصصی نصب و مونتاژ مکانیکی و پایپینگ	۲۰
۳	تجهیزات تست و اندازه‌گیری برق، حفاظت و ابزار دقیق	۲۵
۴	تجهیزات و امکانات کارگاهی و پشتیبانی اجرایی	۱۵
۵	نرم افزارهای تحصصی و کاربردی موجود شرکت کنندگان به تفکیک دیسیپلین های مهندسی (سیویل ، سازه ، برق ، مکانیک ، کنترل پروژه MSP ، برآوردی (تکسا) و ...)	۱۵
جمع امتیازات		**۱۰۰**

توضیحات مهم :

– به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی ، مناقصه گران میبایست اطلاعات فرم های مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.

– مناقصه گران موظفند هر زمان که شرکت سیمان مازندران ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و نرم افزار و سخت افزار و نمونه فعالیت های مطالعاتی و طراحی مذکور را فراهم آورند.

– ارائه اسناد مالکیت یا اجاره.

– امکانات کارگاهی و تجهیزات پشتیبانی.

– فهرست تجهیزات تست و اندازه گیری بهمراه گواهی کالیبراسیون معتبر.

– فهرست نرم افزارهای تخصصی و کاربردی در جدول شماره ۸ از پیوست ۳ ارائه گردد.

۵- دانش و توان فنی نیروی انسانی و برنامه‌ریزی اجرایی

کفایت کارکنان کلیدی پیمانکار

ردیف	سابقه / مدرک تحصیلی	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۱ تا ۱۵ سال	بیشتر از ۱۵ سال	امتیاز
۱	کارشناس لیسانس و بالاتر یرق گرایش قدرت و کنترل	٪۲۵	٪۵۰	٪۷۵	٪۱۰۰	۲۰
۲	کارشناس لیسانس و بالاتر عمران گرایش عمران	٪۲۵	٪۵۰	٪۷۵	٪۱۰۰	۱۵
۳	کارشناس لیسانس و بالاتر عمران گرایش سازه	٪۲۵	٪۵۰	٪۷۵	٪۱۰۰	۱۵
۴	کارشناس لیسانس و بالاتر مکانیک / سیالات	٪۲۵	٪۵۰	٪۷۵	٪۱۰۰	۱۵
۵	کارشناس کنترل پروژه ، کنترل کیفیت و HSE	٪۲۵	٪۵۰	٪۷۵	٪۱۰۰	۱۵
۶	روش اجرای پروژه، برنامه زمان‌بندی و نحوه تأمین و اجرا، نصب، راه‌اندازی و آزمون‌های عملکردی					۲۰

- به نفراتی که سابقه آنان بیش از ۱۵ سال باشد امتیاز کامل تعلق میگیرد و امتیاز نفرات با سوابق کمتر از ۱۵ سال با ضریبی متناسب با سابقه آنها محاسبه میگردد.
- حداکثر ۱۰ نفر از نفرات معرفی شده مورد ارزیابی قرار می گیرند.
- ارائه مدارک ذیل الزامی می باشد:

- ارائه رزومه و مدارک تحصیلی نیروهای کلیدی فنی و اجرایی.
- ارائه سوابق کاری و تجربیات تخصصی کارشناسان و سرپرستان رشته‌های مختلف.
- ارائه گواهی آموزش‌های تخصصی و تأییدیه‌های فنی پرسنل
- برنامه زمانبندی تأمین، بازرسی، کنترل کیفیت و حمل تجهیزات.
- روش‌های اجرایی نصب، پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی.
- برنامه زمان‌بندی تفصیلی و برنامه آزمون عملکرد و تحویل.

۶-توان مدیریتی

این معیار صرفا توان هدایت و اداره پروژه را در سطح مدیریتی و سازمانی بررسی مینماید و معیار ارزیابی فنی کارکنان و پرسنل نمیباشد.

ردیف	سابقه کار	امتیاز
۱	ساختار سازمانی و تشکیلات مدیریت پروژه	۲۰
۲	سوابق مدیریتی مدیر پروژه و مدیران ارشد و کلیدی	۲۵
۳	توان مدیریت پیمانکاران جزء، تأمین‌کنندگان و سازندگان	۱۵
۴	نظام کنترل پروژه، کنترل هزینه و مدیریت منابع	۲۰
۵	توان مدیریت ریسک، هماهنگی بین رشته‌ای و مدیریت ارتباط با کارفرما	۲۰

به منظور ارزیابی توان مدیریتی ، مناقصه گران میبایست مدارک ذیل را ارائه نمایند.

مدارک و مستندات مورد نیاز جهت بررسی:

- چارت سازمانی پیشنهادی پروژه مشابه.
- رزومه مدیر پروژه و مدیران کلیدی سازمان.
- سوابق مدیریت پروژه‌های مشابه.
- روش اجرایی مدیریت پروژه و نظام گزارش‌دهی.
- برنامه مدیریت ریسک و مدیریت ارتباطات.
- روش مدیریت پیمانکاران جزء و تأمین‌کنندگان.

۷-ارائه مدارک و مستندات شرکت

ردیف	سابقه کار	امتیاز
۱	اساسنامه	۴۰
۲	آگهی تاسیس	۲۰
۳	**آخرین آگهی تغییرات امضاء مجاز بهمراه گواهی امضا**	۲۰
۴	**شرایط عمومی (سند حاضر)**	۲۰

- ارائه کلیه مدارک جدول فوق بر اساس آخرین تغییرات الزامی میباشد.

پیوست شماره ۳

پرسشنامه ارزیابی کیفی

شامل جداول ۱ الی ۹

اطلاعات این بخش توسط پیمانکار تکمیل شود.

۱- درصورتیکه پیمانکار دارای گواهینامه تائید صلاحیت اجرای پروژه های صنعتی به روش طرح و ساخت باشد، اطلاعات دفتر فنی پیمانکار میبایست در این بخش درج گردد.

۱- اطلاعات کلی پیمانکار

نام شرکت:			سال تاسیس:
نشانی :			
زمینه کاری :			
شماره تلفن :		شماره نمابر:	
نشانی الکترونیکی :			
شماره ثبت:		تاریخ ثبت :	شناسه ملی :
رئیس هیأت مدیره	نام و نام خانوادگی: سابقه کار در این سمت:		مدرک و رشته تحصیلی: سال اخذ مدرک:
مدیر عامل	نام و نام خانوادگی: سابقه کار در این سمت:		مدرک و رشته تحصیلی: سال اخذ مدرک:
اعضای هیأت مدیره	نام و نام خانوادگی: سابقه کار در این سمت:		مدرک و رشته تحصیلی: سال اخذ مدرک:
	نام و نام خانوادگی: سابقه کار در این سمت:		مدرک و رشته تحصیلی: سال اخذ مدرک:
	نام و نام خانوادگی: سابقه کار در این سمت:		مدرک و رشته تحصیلی: سال اخذ مدرک:
آخرین دارندگان امضای مجاز	نام :	نام :	نام:
حوزه فعالیت شرکت :			
رتبه ها و گواهینامه های اخذ شده :			
مدارک ذیل ضمیمه این فرم گردد : ۱- یک نسخه از روزنامه رسمی که آگهی تاسیس شرکت در آن درج شده است. ۲- یک نسخه از روزنامه رسمی که آگهی آخرین تغییرات مدیران شرکت در آن درج شده است. ۳- یک نسخه از اساسنامه شرکت			

۲- سوابق مدیرعامل و اعضای هیات‌مدیره پیمانکار

سوابق مدیرعامل :				
ردیف	نام و نام خانوادگی:			
	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره (۱) :				
ردیف	نام و نام خانوادگی:			
	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره (۲) :				
ردیف	نام و نام خانوادگی:			
	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره (۳) :				
ردیف	نام و نام خانوادگی:			
	نام موسسه / شرکت	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه

۳- فهرست کارهای مشابه انجام شده طی ده سال گذشته

ردیف	شرح کار	محل اجرا	نام کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (ریال)
۱						
۲						

ضروری است تصویر قراردادهای کارهای فوق به پیوست ارائه گردد.

۴- فهرست کارهای مشابه در دست اقدام

ردیف	شرح کار	محل اجرا	نام کارفرما	تاریخ شروع کار	درصد پیشرفت	مبلغ پیمان (ریال)
۱						
۲						

ضروررری است تصویر قراردادهای کارهای فوق به پیوست ارائه گردد.

۵- فرم ارزیابی کارفرمایان قبلی

شرح کار	مبلغ قرارداد (ریال)	نام و نشانی کارفرما	عوامل ارزشیابی	ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب	عالی	نام، سمت و امضا دستگاه کارفرما
			کیفیت کالا و کار						
			کفایت کادر فنی						
			خدمات تضمین کیفیت و پشتیبانی (گارانتی)						
			زمانبندی پروژه (میزان پایبندی پیمانکار به رعایت برنامه زمانبندی)						

جدول مذکور توسط اینجانب تکمیل و مندرجات آن تایید می گردد.

نام و نام خانوادگی : ..... **شماره تلفن:** .....

سمت : ..... **امضاء :** ..... **نام و مهرشرکت:** .....

۶- توان مالی پیمانکار

(میلیون ریال)

ردیف	شرح	سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲
۱	مالیات متوسط سالانه			
۲	بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب			
۳	درآمد ناخالص سالانه			
۴	دارایی های ثابت			
۵	تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری			

مستندات موارد فوق بایستی به پیوست ارائه گردد.

عدم درج اطلاعات هر یک از سال ها در صورت قدمت داشتن شرکت قبل از آن، عدد صفر برای آن سال ها لحاظ خواهد شد.

اعلامیه تایید اعتبار بانکی

موضوع مناقصه : ..... شماره : .....

شماره نامه : .....

تاریخ نامه : .....

شرکت سیمان مازندران

با سلام

در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت ..... شرکت کنندگان متقاضی حضور در احداث نیروگاه مقیاس کوچک ۱۵ مگاواتی سیمان مازندران بصورت EPC آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع اعلام میگردد.

۱ - اطلاعات گردش حسابهای شرکت..... برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار(ریال)	میانگین حساب (ریال)

۲- میزان ضمانت نامه های فعال ..... ریال

۳- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ..... ریال (به حروف) ..... ریال نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تائید می باشد.

مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز شرکت کنندگان: .....

مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری : .....

۷- فهرست تجهیزات ، ماشین آلات و ابزارهای تخصص اجرایی تحت مالکیت/ اجاره پیمانکار

ردیف	شرح	تعداد	مدل و کارخانه سازنده	ظرفیت	نوع مالکیت
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					

- *لازم است تصویر اسناد مالکیت یا فاکتور خرید یا اجاره ماشین آلات به پیوست ارائه گردد.*

۸- فهرست نرم افزارهای تخصصی و کاربردی

ردیف	نام نرم افزار	شرح مشخصات	نسخه	بخش مربوطه

ارائه تصویر برابر اصل اسناد مالکیت (و یا فاکتور خرید) نرم افزارهای مذکور در هر یک از ردیف های این جدول، از سوی مناقصه گران الزامی است؛ در غیر اینصورت هیچ امتیازی به ردیف مربوطه تعلق نمی گیرد.

حداقل نرم افزارهای مورد نیاز برای اجرای پروژه به تشخیص شرکت سیمان مازندران تعیین و ملاک ارزیابی قرار خواهد گرفت.

در صورتی که به تشخیص شرکت سیمان مازندران، امکان تامین حداقل نرم افزارهای مورد نیاز پروژه احراز شود حداکثر امتیاز به پیمانکار تعلق میگیرد.

۹- کادر فنی شرکت (پیمانکار)

ردیف	نام و نام خانوادگی	پایه معلومات		سابقه کار	
		پایه مدرک و رشته تحصیلی	سال و محل اخذ مدرک	آخرین سمت	کل سابقه (سال)
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					

ارائه تصویر مدرک تحصیلی و سوابق کاری الزامی می باشد.

بدینوسیله ضمن مهر و امضای کلیه صفحات پرسشنامه صحت مندرجات این پرسشنامه و مدارک پیوست را اعلام می‌نماید. ضمناً تأکید می‌گردد که تکمیل و امضای این پرسشنامه هیچگونه حقی برای این شرکت در مورد دعوت به مناقصـــه و یا انعقاد قرارداد از طرف شـــرکت ســـیمان مازندران ایجاد نخواهد نمود. چنانچه تغییراتی در مطالب مندرج در این پرسشنامه صورت پذیرد، مراتب به صورت کتبی به آن شرکت اطلاع داده خواهد شد.

شرکت : .....

مهر و امضای صاحبان امضاء :